

「領」越高峰·承「袖」未來



「『領』越高峰·承『袖』未來」第3階段「領導才大師」

資源套：參加者工具包

目錄

	頁數
「『領』越高峰·承『袖』未來」第3階段「領導才大師」簡介	1
如何使用此資源套「參加者工具包」	2
計劃書參考框架	2
工具一：世協領導思維	3
工具二：雷達圖	5
工具三：SWOT 分析	6
工具四：SMART 原則	7
工具五：需求分析	8
鳴謝	9

「領」越高峰·承「袖」未來



「『領』越高峰·承『袖』未來」

第3階段「領導才大師」簡介

「領」越高峰·承「袖」未來計劃分為3個階段，女孩子及青年女性可以按自己的步伐學習。

第1階段「領導才新手」於2021年11月正式啟動。緊接著，第2階段「領導才新秀」於2022年4月展開。第1階段和第2階段的詳細資料可以從香港女童軍總會網站的「『領』越高峰·承『袖』未來」的[計劃頁面](#)閱讀更多。

因應疫情關係，第3階段「領導才大師」的計劃將從原本制定的決賽匯報形式，更改為以提交社區服務項目計劃書的形式進行，從而為參加者提供更多時間和彈性用於完成整個「領」越高峰·承「袖」未來的挑戰。第3階段「領導才大師」的計劃舉辦形式及安排如下：

參加對象

已經完成第1階段以及第2階段的小女童軍、女童軍、深資女童軍均可以參加。

第3階段「領導才大師」完成要求

- 參加者將需要提交社區服務項目計劃書，以完成第3階段「領導才大師」。
- 參加者可以以個人或團隊(最多5人)名義提交計劃書。
- 參加者提交計劃書後，籌委會成員(領導才匠人)將會細閱並且針對計劃書提出最多兩輪的改善建議。參加者須根據建議改善其計劃書並再次提交。
- 參加者提交社區服務項目計劃書後，需完成領導才大師的反思紀錄簿。通過團隊審核後，方當作完成第3階段「領導才大師」。

完成此階段後，參加者將獲得一枚大師徽章及領導才大師的稱號。在此部分中表現出色的女童軍將同時獲得領導才菁英的稱號。同時，為鼓勵參加者及早完成第3階段「領導才大師」以及整個「『領』越高峰·承『袖』未來」挑戰計劃，如參加者於2022年12月31日前提交計劃書及反思紀錄簿，將可獲得紀念章一枚。

「領」越高峰·承「袖」未來



如何使用此資源套

此資源套將包括 5 個撰寫計劃書可以使用的工具，讓參加者在完成計劃書時可以學習並採用。

除了**工具一：領導才思維**為**必須運用**的工具，此資源套內的其他工具並非計劃書必須活用到的工具。然而，我們極力建議幾鼓勵參加套用不同的思考框架完成計劃書，鍛鍊批判性的思考。

工具	計劃書內容
工具一：世協領導思維	☑ 必須
工具二：雷達圖	☒ 非必須
工具三：SWOT 分析	☒ 非必須
工具四：SMART 原則	☒ 非必須
工具五：需求分析	☒ 非必須

計劃書參考框架

計劃書字數及頁數不限。請於[此處](#)閱讀計劃書內容提交需求的詳細要求以及參考結構框架。

「領」越高峰·承「袖」未來 第三階段「領導才大師」社區服務項目計劃書 計劃書內容要求及參考框架

備註：

1. 遞交者可以透過電郵方式遞交計劃書。遞交電郵為 tug@hkgga.org.hk。
2. 參加者可以以個人或團隊名義提交計劃書。團隊將會細閱並且針對計劃書提出最多兩輪的改善建議。參加者須根據建議改善其計劃書並再次提交。
3. 參加者提交社區服務項目計劃書後，需完成領導才大師的反思紀錄簿，通過團隊審核後，方當作完成第三階段。
4. 報告內容請統一以中文或英文撰寫。字數及頁數不限。
5. 以下為計劃書內容要求。遞交者可根據個人想法為計劃書內容順序自行安排。

1. 封面	
封面	<ul style="list-style-type: none"> 需包括計劃名稱、遞交者姓名、隊號及聯絡電郵 如以團隊名義完成計劃書，請於電郵中標明所有隊員的名字、隊號、以及聯絡電郵
2. 計劃書內容	
計劃內容	<ul style="list-style-type: none"> 需清楚列明計劃的目的、理念、服務對象及詳細解釋活動內容 需清楚列明計劃呼應及引用的領導思維（建議針對6種領導思

Page 1 / 2

「領」越高峰·承「袖」未來



工具一：世協領導思維

世界女童軍協會(世協)與艾希特大學(University of Exeter)合作，為女孩子及青年女性的領導才發展歷程設計一個全新的領導模式，並於2018年推出領導模式概覽。通過將這些思維方式應用到我們的提案中，我們應該更加了解我們的領導實踐，也更加了解我們自己的價值觀、觀點和行為。

當中以6種思維模式，概述一個領袖的特質，並作為女童軍實踐領導才的工具。領導才並不單指擁有技能、知識和能力，更包括我們的個人價值觀、觀點和行為。讓我們重溫一下6種領導思維(Leadership Mindsets)。

世協領導模式(WAGGGS Leadership Model)列出以下的6種領導思維(Leadership Mindsets)：



「領」越高峰·承「袖」未來



反思與自省思維

從妳過去的經歷中汲取意義，思考妳的行為及其影響。在實踐領導力時探索妳的價值觀以及如何忠於這些價值觀。培養好奇心，為學習和照顧自己留出空間，認識並創造妳需要茁壯成長的條件。

協作思維

匯集不同的觀點，圍繞共同願景激發共識。傾聽他人並向他人學習。自由分享妳所知道的。創造人們發揮潛力所需的結構、條件和態度，並為任何團隊或情況做出充分貢獻。

創意與批判性思維

創造一個重視創新和探究的環境。尋找數據、分析並從信息和證據中學習。尋找假設並挑戰它們。鼓勵自己和他人進行創新。尋求新想法並樂於改變主意。

性別平等思維

在實踐領導力時考慮性別，並挑戰性別刻板印象。了解性別障礙的影響，並賦予自己和他人認識和克服它們的能力。倡導以女孩為主導的運動的價值。

多元與包容思維

進入他人的世界，更深入地了解他們的需求和擔憂。觀察、提出問題並根據當地情況和觀點進行自我教育。通過共享領導的包容性機會與他人建立有意義的聯繫。

責任與行動思維

圍繞需要改變的內容和需要保護的內容調動能源。真實地將妳的價值觀轉化為行動。實踐領導力，創造一個所有女孩都受到重視並發揮她們作為世界負責任公民的潛力的世界。

「領」越高峰·承「袖」未來



工具二：雷達圖

在妳開始撰寫計劃書之前，反思妳在日常生活中，有沒有經常地、有意識地實踐每一種領導思維。使用下方的雷達圖，在每種思維的線上畫一點，雷達圖的中心＝不常／完全沒有意識；雷達圖的最外圈＝經常／非常有意識。然後把這些點連起來，形成一個環。

完成妳的計劃書或社區服務後，重溫此雷達圖並再次反思。妳有沒有觀察到一些變化？

「透過有意識地實踐這些領導思維，我們能習慣在任何情況下都從多個角度作出考量，讓我們調整自己的決定和行動。我們在不同角色和情況下持續地利用六種思維去實踐領導才，假以時日，我們的領導才會得以改進和更臻完善，成為我們不可分割的一部分。」（摘取自「領導『妳』想世界－女童軍領導模式概覽」）


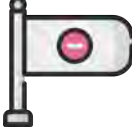




「領」越高峰 · 承「袖」未來



工具三：SWOT 分析

籌辦一個計劃就像一個旅程，大家可以運用一個簡單的工具「SWOT」來幫助妳分析及制定計劃。SWOT 是四個單字首字母縮寫詞而成：**優勢 (Strength)**、**劣勢 (Weaknesses)**、**機會 (Opportunities)** 和 **威脅 (Threats)**。SWOT 是指從四個不同的角度分析看待一個組織，其中優勢和劣勢與組織的內部現狀有關，機會和威脅是指未來對組織的外部影響。

<p>優勢 (STRENGTHS)</p> 	<p>劣勢 (WEAKNESSES)</p> 
<p>機會 (OPPORTUNITIES)</p> 	<p>威脅 (THREATS)</p> 

指導性問題

優勢：妳和妳的團隊成員擁有哪些能力及資源能夠有助令項目成功？

劣勢：有什麼讓妳、妳的團隊和妳的項目處於劣勢的地方嗎？例如是時間的承諾、缺乏財政資源等。

機會：外間有什麼因素能幫助到妳的計劃？例如是有更多人願意認識可持續發展目標等。

威脅：哪些外部因素會使妳的項目面臨風險，或者讓妳更難成功？

資料來源 (英文資料)：

WAGGGS. (2014). *Be the Change 2030*.

https://duz92c7qaoni3.cloudfront.net/documents/BE_the_Change_-_PRINT_COPY.pdf

「領」越高峰 · 承「袖」未來



工具四：SMART 原則

妳有否為妳的社區服務項目設立計劃目標？一個明確的目標能幫助妳了解進度，做好時間分配，讓妳有方向地逐步實現計劃。

SMART 原則絕對是妳的好幫手！它是一個由著名管理學顧問彼得·杜拉克於 1954 年提出的參考準則，協助我們制定目標以達到更好的工作績效。SMART 原則中的五個字母，「S」、「M」、「A」、「R」、「T」，分別對應了五個英文單詞：

	解說
Specific 明確	<p>清晰地寫下計劃中我們想達到的效果，不要留有任何模糊空間。</p> <p><input type="checkbox"/> 計劃目標令學生對閱讀更有興趣(甚麼年紀的學生？何為有興趣？)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 計劃目標令油麻地區初中生培養至少每月一書的習慣</p>
Measurable 可衡量	<p>提供明確數據或具體的指標。</p> <p><input type="checkbox"/> 計劃讓居民更踴躍回收舊衣(沒有數據支持)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 計劃讓沙田區居民的舊衣回收率提升百分之十</p>
Attainable 可達成	<p>女童軍必須衡量個人及小組能力，訂立可實踐的計劃目標。</p> <p><input type="checkbox"/> 計劃為全港三萬名市民提供免費飯盒(以有限資源難以惠及三萬名市民)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 計劃為在深水埗區的 500 名基層市民提供免費飯盒</p>
Relevant 相關	<p>妳訂立的目標是否可以呼應社會現狀？或針對某社會問題？</p> <p><input type="checkbox"/> 計劃目標讓 50 位小學生多吃蔬菜(沒有呼應社會現狀)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 計劃目標改善 50 位小學生的偏食習慣</p>
Time-bound 有時限	<p>確立目標時訂下預計完成的期限。訂下期限後，著手規劃每週的執行項目，確保隨時在進度上。</p> <p><input type="checkbox"/> 計劃目標教導 30 位社區中心長者簡單操作智能電話(計劃為期多久？)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 計劃目標以 2 個月時間教導 30 位社區中心長者簡單操作智能電話(每星期一小時)</p>

「領」越高峰·承「袖」未來



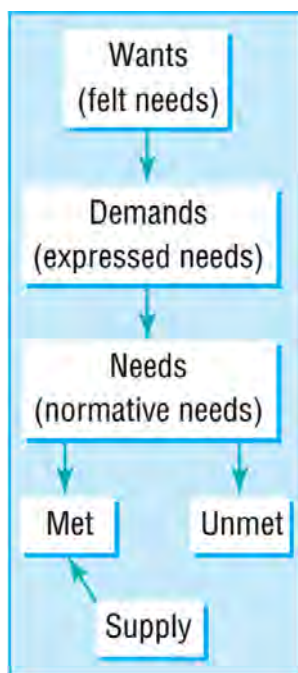
工具五：需求分析

有時候，我們難以憑空想像一些社區服務的點子。假如我沒有任何特別關注的議題，我該怎麼辦？假如我想解決實際的問題並帶來真正的影響，我可以怎樣做？妳需要的是以下這個「需求分析」工具。

回答這些問題以確定妳的社區需要妳採取哪些行動！

找出未被滿足的需求

【想要 → 要求 → 需要 →
已被滿足 / 未被滿足 ←
提供解決方案】



誰是妳的目標？

有時候我們懷著遠大的志向，但更多時候從小處著手會來得更實際。妳的目標應是易於接觸(妳可以容易地找到他們!)，並有適合的規模(不要太多/太少)及背景(年齡、性別和教育水平都是一些關鍵的考慮因素)。如果妳打算與妳的隊伍一起計劃此社區服務項目，妳可以從妳的學校或社區中心著手。

問題是甚麼？

確定妳目標現正面臨的問題。找出未被滿足的需求。

問題的規模和性質是甚麼？

評估問題的嚴重性。有沒有一些部分妳已準備好去解決？

現在已有哪些解決方案？

從前的人做過甚麼？這些方案有幫助嗎？

想要、要求或需要甚麼解決方案？

妳的目標想要甚麼？其他利益相關者呢？

我需要甚麼資源？

現實一點，不要花費過多而令自己破產！

我可如何實施解決方案？

踏實地一步步進行，亦不要忘記當中的樂趣！

資料來源(英文資料)：

Wright J, Williams R, Wilkinson JR. Development and importance of health needs assessment. *BMJ*. 1998 Apr 25;316(7140):1310-3. doi: 10.1136/bmj.316.7140.1310.

「領」越高峰 · 承「袖」未來



鳴謝

在此感謝一眾領導才匠人(籌備委員會)策劃、籌辦是次計劃及編輯當中的材料。

領導才匠人(籌備委員會)

負責總監	吳慧妍博士 – 國際事務總監
	馮詠詩女士 – 香港助理總監(活動策劃及程序)
主席	賴嘉怡女士
副主席	梁其欣女士
財政	陳婕妤女士
秘書	黃心怡女士
計劃 I	*王煒彤女士 林天淇女士 湯曉晴女士 黎子穎女士 葉裕婷女士
計劃 II	*伍詩朗女士 廖苑婷女士 蘇潔瑩女士 甄秀媛女士
推廣	*劉家瑩女士 *楊詠程女士 區梓敏女士 周凱婷女士
行政	楊紫晴女士
總會職員	易黃麥嫦女士

*小組負責人